



Введено в действие приказом по школе № 3 от 12 января 2017 года  Директор школы: А.В.Афонский	Согласовано педагогическим советом Протокол № 5 от 12 января 2017 года	Принято на общем собрании работников МБОУ «Школа № 47» Протокол № 4 от 12.01.2017 года  Директор школы: А.В.Афонский
---	---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о получении общего образования в форме семейного**  
**образования и самообразования**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 47» Советского района**  
**г. Казани**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования, предусмотренный ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 47» Советского района г.Казани (далее – Школа).

1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет имеют право на выбор формы получения образования.

1.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребёнка.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. При сочетании форм дневного обучения с другими формами обучения, учащиеся входят в контингент Школы.

1.5. Семейное образование – это форма получения образования, предусматривающая освоение учащимся основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в семье с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и государственной итоговой аттестации в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе (в частности, в Школе).

Самообразование – это форма получения образования, предусматривающая самостоятельное освоение учащимся образовательной программы среднего общего образования с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной

прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе (в частности, в Школе).

1.6. Получение образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования и среднего общего в форме самообразования определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

1.7. Учёт учащихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования, осуществляют районные отделы образования Управления образования города Казани.

## **II. Порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования**

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, учащийся после достижения восемнадцати лет вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения перейти на форму семейного образования, самообразования.

2.2. Несовершеннолетний учащийся по решению родителей (законных представителей), учащийся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, получающий образование в форме семейного образования и самообразования, вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения продолжить получение образования в другой форме.

2.3. Отчисление учащегося из Школы в связи с переходом на семейную форму и самообразование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или учащегося после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет и приказа директора Школы.

2.4. При выборе семейной формы образования или самообразования отношения между Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, учащимся после получения им основного общего образования или после достижения восемнадцати лет, регулируются договором и приказом директора Школы на основании их заявления в Школы о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.

2.5. В договоре (см. Приложение №1) указывается перечень учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы, по которой учащийся будет получать общее образование в форме семейного образования или самообразования. Договор составляется в двух экземплярах: первый хранится в личном деле учащегося, второй находится у родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, учащегося,

получившего основное общее образование или достигшего возраста восемнадцати лет.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обязаны:

2.6.1 письменно заявить Школе о переходе на форму семейного образования, самообразования (см. Приложение №2);

2.6.2 уведомить районный отдел Управления образования города Казани по месту проживания о выборе формы получения ребёнком общего образования в семье (см. Приложение №3);

2.6.3 подать заявление для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна в Школу (см. Приложение №4).

2.6.4 обеспечить получение учащимся общего образования по основной образовательной программе на соответствующем уровне и соответствующем этапе обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.6.5 создать условия для ликвидации академической задолженности учащегося и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.7. Учащийся, осваивающий образовательную программу в форме семейного образования, самообразования (далее – учащийся), пользуется академическими правами, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Экстерны наравне с другими учащимся имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях. Кроме того, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.8. Учащийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. Школа в соответствии с договором:

2.9.1 предоставляет учащемуся учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке лицея;

2.9.2 оказывает учащемуся, его родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы;

2.9.3 создаёт условия для выполнения учащимся практических и лабораторных работ;

2.9.4 создаёт условия для ликвидации академической задолженности обучающегося и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации;

2.9.5 предоставляет учащемуся право пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

2.10. Родители (законные представители) учащегося, учащийся, получивший основное общее образование или достигший возраста восемнадцати лет, в соответствии с условиями договора имеют право расторгнуть его в случае невыполнения Школой условий договора.

2.11. В случае расторжения договора учащемуся (по желанию учащегося, получившего основное общее образование или достигшего возраста восемнадцати лет или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) предоставляется возможность продолжить обучение в учреждении, в котором проходил промежуточную аттестацию в качестве экстерна (Школе), а родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или сам учащийся, получивший основное общее образование или достигший возраста восемнадцати лет, должны уведомить об этом районный отдел Управления образования г.Казани.

2.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося или сам учащийся, получивший основное общее образование или достигший возраста восемнадцати лет, несут ответственность за выполнение и освоение учащимся основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

### **III. Аттестация учащегося, получающего общее образование в форме семейного образования и самообразования**

3.1. Учащийся вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе. При прохождении аттестации экстерн пользуется академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

3.2. Формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна определяются локальным актом «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся».

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Школой.

3.5. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

3.9. В случае успешной промежуточной аттестации после освоения учащимися образовательных программ в форме семейного образования, самообразования выдается справка (см. приложение №5).

Учащимся 1 класса выдается справка с текстом об успешном прохождении промежуточной аттестации за курс 1 класса.

3.10. Освоение учащимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

В случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации после освоения учащимися образовательных программ в форме семейного образования, им выдается документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования – документ государственного образца о среднем общем образовании.

**ДОГОВОР**  
**об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося,**  
**получающего общее образование в форме семейного образования**

г.Казань

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 47» Советского района г.Казани, действующий на основании лицензии от \_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора (Ф.И.О.), действующего на основании Устава и приказа Управления образования Исполнительного комитета г.Казани от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, с одной стороны, и действующий в интересах учащегося

\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество учащегося)

именуемого в дальнейшем Учащийся, родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 2.4. Положения о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования на территории города Казани, утверждённого приказом Управления образования Исполнительного комитета города Казани от 28.11.2013 № 771, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной аттестации Учащегося в качестве экстерна по основным общеобразовательным программам, определённым соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом, за \_\_\_\_\_ класс по всем предметам учебного плана течение \_\_\_\_\_ четверти \_\_\_\_\_ учебного года.

1.2. Освоение Учащимся основной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ класса по учебным предметам, указанным в п. 1.1 настоящего Договора, осуществляется в соответствии с учебным планом Учреждения на \_\_\_\_\_ учебный год.

## **2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1. Права Учреждения:

2.1.1. Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи, необходимой для освоения Учащимся основной общеобразовательной программы.

2.1.2. Устанавливать порядок и сроки выполнения практических и лабораторных работ, необходимых для освоения Учащимся основной общеобразовательной программы.

2.1.3. Устанавливать порядок, сроки и формы проведения промежуточной аттестации.

2.2. Права Представителя:

2.2.1. Получать в Учреждении методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения Учащимся основной общеобразовательной программы.

2.2.2. Знакомиться с результатами промежуточной аттестации.

2.3. Обязанности Учреждения:

2.3.1. Предоставлять на время обучения бесплатно учебники, иную учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.3.2. Оказывать Представителю и Учащемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы.

2.3.3. Создавать условия для выполнения Учащимся лабораторных и практических работ при условии прохождения им необходимого инструктажа по охране труда и технике безопасности.

2.3.4. Предоставлять Учащемуся право пройти промежуточную аттестацию.

2.3.5. Организовать проведение повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности учащегося.

2.3.6. Предоставлять Учащемуся по заявлению Представителя или, в случае расторжения настоящего договора, возможность продолжить обучение в Учреждении.

2.4. Обязанности Представителя:

2.4.1. Информировать районный отдел Управления образования города Казани о выборе формы получения ребёнком общего образования в форме семейного образования.

2.4.2. Обеспечивать получение Учащимся общего образования по основной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_ класса по учебным предметам учебного плана, зафиксированным в п. 1.1. настоящего Договора, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4.3. Обеспечивать явку Учащегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной аттестации.

2.4.4. Создавать условия для ликвидации академической задолженности Учащегося и обеспечивать контроль за своевременностью её ликвидации.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Учреждение несёт ответственность:

- за качество оказания консультативной, методической помощи и проведения лабораторных, практических занятий, промежуточной аттестации и за обеспечением соответствующих академических прав обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность:

- за посещение Учащегося лабораторных и практических занятий;  
- за явку Учащегося для прохождения промежуточной аттестации;  
- за освоение Учащегося основной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ класса по учебным предметам, указанным в п. 1.1. настоящего Договора, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_  
Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

#### 5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения, после чего Представитель будет обязан уведомить районный отдел Управления образования и заключить договор на получения образования с другими образовательными учреждениями.
- при невыполнении условий Договора, требований Положения «О получении общего образования в форме семейного образования, самообразования на территории города Казани», утверждённого приказом Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 28.08.2013 № 771.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке с предварительным письменным уведомлением сторон за 30 календарных дней:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию при изменении формы получения образования, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Все приложения, дополнения, изменения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями, составляются в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.3. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Учреждение:	Представитель:
МБОУ «Школа № 47» Советского г.Казани Адрес: 420083, г.Казань, п.Константиновка, ул. Советская,д.77а, ИНН 1616008841 КПП 166101001	Фамилия, имя, отчество: _____ _____ Паспортные данные, адрес проживания, телефон _____ _____ _____ _____

#### ПОДПИСИ СТОРОН:

УЧРЕЖДЕНИЕ

\_\_\_\_\_

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_



Директору МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа № 47» Советского района г. Казани  
Афонскому А.В.

Адрес: п. Константиновка, ул. Советская, д. 77а

От: \_\_\_\_\_

родителя несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ( \_ \_\_\_\_\_ г.р.)

место

проживания: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_ . \_\_ . \_\_\_\_ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3<sup>1</sup>, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ г. р.) была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

- зачислить моего ребенка в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, издав соответствующий распорядительный акт;
- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Дата: \_\_ . \_\_ . \_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ (Фамилия И. О. родителя)

\_\_\_\_\_

В Отдел образования Управления образования  
Исполнительного комитета муниципального  
образования города Казани по Советскому району

Адрес: 420073, г. Казань, ул. Шуртыгина, 1

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г.р.,

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Уведомление

#### о выборе формы получения образования в форме семейного образования

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч.5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_ г.р., выбрана для  
него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе  
формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по  
вышеуказанному адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Директору МБОУ «Школа № 47» г.Казани

А.В.Афонскому

от родителя \_\_\_\_\_

несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.,  
проживающего по адресу:

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить прохождение промежуточной аттестации в качестве  
экстерна моему(ей) сыну(дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

за курс \_\_\_\_\_ класса по всем предметам учебного плана с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности,  
свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми в лицее  
основными образовательными программами и другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности,  
права и обязанности обучающегося, ознакомлены.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласны на обработку персональных данных родителей и персональных  
данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006  
№152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка, как в  
бумажном, так и в электронном виде.

Согласны на размещение информации о ребенке (Ф.И.О., фото- и  
видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т. ч. на сайте  
школы.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

---

в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 47» Советского района г. Казани

(п. Константиновка, ул. Советская, д. 77а)

в \_\_\_\_\_ учебном году прошел промежуточную аттестацию

за курс \_\_\_\_ класса (за \_\_\_\_)

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

\_\_\_\_\_ продолжит обучение в \_\_\_\_ классе.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор школы:

**А.В.Афонский**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_года

## ПРОТОКОЛ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

По \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе МБОУ  
«Средняя общеобразовательная школа №47» Советского района г.Казани

Аттестующий учитель \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

Материалы промежуточной аттестации прилагаются к протоколу.

На промежуточную аттестацию явился \_\_\_\_\_

Аттестация началась в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Аттестация закончилась в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

№ п/п	Ф.И.О. аттестуемого	Номер темы, варианта, задачи, билета	Оценка за промежуточную аттестацию	Оценка за четверть, год

### Примечание

---

---

---

Дата проведения \_\_\_\_\_ 201\_г.

Дата внесения оценок в протокол \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Аттестующий учитель:

Ассистент: